

**ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ У ТЕНДЕРІ**

Благодійна організація «Благодійний фонд «Посмішка ЮА» просить надати комерційну пропозицію на послуги проєктного/ої координатора/ки згідно Лоту №1 (Додатку №1)

**Дата Запиту:** 30.01.2025 року  
**Відповідальний спеціаліст із закупівель:** Шекель Олена 0953536788 olena.shkel@posmishka.org.ua  
**Закупівля в рамках проєкту:** CARE&GFFO: Посилення доступу та надання послуг з підтримки СРЗ та ГЗН серед постраждалих від конфлікту жінок та дівчат на сході та півдні України  
**Предмет закупівлі:** Послуги проєктного/ої координатора/ки  
**Термін надання послуг:** лютий 2025 рік - червень 2026 рік  
**Валюта розрахунків:** Оплата послуг здійснюватиметься у національній валюті України безготівковим способом, один раз на місяць після підписання акта наданих послуг.  
**Кількість Додатків до Запиту:** 1  
**Термін подання комерційної пропозиції:** до 13.02.2025 р. до 23:59 включно на ел.адресу tender\_posmishka\_n1@posmishka.org.ua з темою листа «КОМЕРЦІЙНА ПРОПОЗИЦІЯ\_НАЗВА ПОСТАЧАЛЬНИКА\_ПОСЛУГИ\_програмного/ої координатора/ки».

**Вимоги до постачальника:** Постачальник послуги має бути суб'єктом підприємницької діяльності який належним чином зареєстрованим за Законодавством України на підконтрольній Україні території; має досвід роботи у відповідній сфері, має КВЕД які відповідають Запиту; має можливість надати оригінали супроводжуючих документів з печаткою та підписом.

**Комерційна пропозиція має бути оформлена згідно "Зразку" та містити наступну інформацію:**

1. Пропозицію, заповнену за зразком, яка повинна відповідати вимогам викладених у Лоті (Додатку). В комерційній пропозиції обов'язково вказати регіон/локацію на яку подасте пропозицію.
2. Умови оплати;
3. Терміни дії пропозиції;
4. Пропозиція має бути оформлена українською мовою, скріплена підписом та печаткою;
5. Ресстраційні документи :
  - копія паспорта громадянина України - сторінки 1-6 та ті, на яких зазначено зареєстроване місце проживання або копія ID-паспорта з витягом із Єдиного державного демографічного реєстру (для фізичних осіб, ФОПів та осіб, які здійснюють незалежну професійну діяльність);
  - копія довідки РНОКПП (для фізичних осіб та осіб, які здійснюють незалежну професійну діяльність);
  - виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;
  - копія витягу з реєстру платників єдиного податку;
  - довідка про банківські реквізити;
  - резюме з описом досвіду роботи. Надання документів про освіту та сертифікатів, що відповідають вимогам посади.

При рівних умовах перевагу буде надано 1. 100% відтермінування платежу; постачальнику який запропонує 2. Запропонує найкраще співвідношення ціни та якості надання послуг; наступне:

Надаючи комерційну пропозицію Постачальник надає згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, персональних даних (у т. ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які Постачальник надає про себе для забезпечення участі у процедурі закупівлі, цивільно-правових та господарських відносин.

Якщо до комерційної пропозиції не буде прикріплено вищезгадані документи, то така пропозиція може бути не розглянута.

Благодійна організація «Благодійний фонд «Посмішка ЮА» зберігає за собою право на те, щоб:

- запросити будь-які додаткові або підтверджувальні дані (у Постачальників послуги);
- прийняти або відхилити будь-яку Комерційну пропозицію;
- вступити у переговори з обраним Постачальником послуги.

Постачальник послуги може надати пропозицію згідно всіх Лотів до запиту у повному обсязі, або частково.

У випадку, якщо постачальник надає свою пропозицію він заявляє і гарантує, що він і всі його субпідрядники будуть захищати людей від сексуального домагання і сексуальної експлуатації, термін «сексуальна експлуатація» має значення будь - якого зловживання, чи спроби зловживання уразливим становищем, владою або довірою з метою сексуальної експлуатації, включаючи, але не обмежуючись, набуття грошової, соціальної чи політичної вигоди від сексуальної експлуатації інших. Подібним чином, термін «сексуальне домагання» має значення фізичної дії чи погрози сексуального характеру, як з використанням сили, так і в нерівних чи примусових умовах».

БО БФ «Посмішка ЮА» докладає зусиль із запобігання, виявлення та вжиття заходів проти всіх випадків шахрайства та зловживань.

Конфіденційна гаряча лінія по боротьбі з шахрайством та зловживаннями доступна для всіх учасників тендерів, про підозрілі та шахрайські дії має бути повідомлено на пошту: hotline@posmishka.org.ua або за тел: +380503211288 «гаряча лінія».



Додаток №1		
Лот №:	1	
Локація:	м.Запоріжжя	
Кількість спеціалістів:	1	
Вимоги до програмного/ої координатора/ки		
1	Обов'язки	<p>Підготовка письмових звітів та проведення презентацій для керівництва й партнерів.</p> <p>Навчання інших співробітників щодо використання інструментів аналізу та розуміння звітних даних.</p> <p>Постійний моніторинг змін у галузі звітності.</p> <p>Вдосконалення власних навичок і процесів звітності в організації.</p> <p>Підготовка різних типів звітів (щоденні, тижневі, місячні, підсумкові).</p> <p>Форматування документів відповідно до вимог проекту.</p> <p>Контроль за точністю та відповідністю звітів вимогам організації та партнерів.</p> <p>Збір та аналіз інформації для звітності.</p> <p>Виявлення ключових тенденцій і впливу проектної діяльності.</p> <p>Налагодження взаємодії з місцевими органами влади та іншими зацікавленими сторонами.</p> <p>Проведення зустрічей і презентацій щодо стану проекту.</p> <p>Ефективна комунікація та здатність працювати у команді.</p>
2	Освіта	Вища освіта (магістр, бакалавр), досвід роботи у проєктах є перевагою.
3	Навички	<p>Здатність працювати з великим об'ємом даних.</p> <p>Систематизація, аналіз і структурування інформації. Створення звітності. Збір та аналіз інформації для підготовки звітності.</p> <p>Відстеження результативності звітів та їх впливу на проектну діяльність. Управління командою. Ефективна взаємодія з місцевими органами влади.</p>
4	Досвід	Щонайменше 2 роки на аналогічних посадах у громадських організаціях, міжнародних проєктах або в соціальній сфері. Практичний досвід у координації, моніторингу та оцінці проєктів. Досвід роботи з громадами. Вітається досвід співпраці з міжнародними партнерами, донорськими організаціями та командами різного рівня.
5	Зайнятість фахівця	60%, не повний робочий тиждень
6	Локації надання послуг	Робота в офісі, розташованому у м. Запоріжжя.
Голова БО «БФ «Посмішка ЮА»		 ВЕСЕЛКОВА В.В.